

**REGULAMIN**  
**rezerwacji i zakupu biletów na seanse filmowe i imprezy**  
**w kasie CSE ŚWIATOWID w Elblągu**

**1. DEFINICJE**

1.1 „Regulamin” – oznacza niniejszy „Regulamin rezerwacji i zakupu biletów na seanse filmowe i imprezy w kasie CSE ŚWIATOWID w Elblągu”.

1.2 „Sprzedawca” – Centrum Spotkań Europejskich Światowid (w skrócie: CSE, Centrum), Pl. Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego numer księgi rejestrowej 3/1992, REGON 000951445, NIP: 5780014019;

1.3 „Seans” oznacza projekcję filmu w Kinie Światowid

1.4 „Impreza” oznacza przedsięwzięcie, wydarzenie kulturalne z udziałem publiczności (spektakle, koncerty, turnieje, programy itp.)

1.5 „Bilet” – oznacza dokument uprawniający do udziału w oznaczonym seansie filmowym w Kinie Światowid lub na Imprezie CSE na miejscu przypisanym do niego, możliwy do nabycia za pośrednictwem Kasy CSE.

1.6 „Klient” – osoba dokonująca rezerwacji lub zakupu Biletu;

1.7 „Karta upominkowa”, „Bon” „Wejściówka” – dokument нефискальный wydany przez Sprzedawcę uprawniający do wymiany na bilet.

1.8 „Zaproszenie” – документ нефискальный uprawniający do nieodpłatnego udziału w Imprezie/Seansie filmowym wydawany przez Sprzedawcę celem promocji i upowszechniania informacji o kulturze.

**2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

2.1 Niniejszy Regulamin określa zasady rezerwacji i zakupu przez Klientów Biletów na udział w seansach filmowych lub Imprezach za pośrednictwem kasy CSE Światowid.

2.2 Każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu przed zakupem lub rezerwacją Biletu za pośrednictwem Kasy CSE Światowid oraz przed udziałem w seansie filmowym lub imprezie organizowanej przez CSE ŚWIATOWID.

2.3 Zakup biletu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu przez Klienta.

**3. REZERWACJA I ZAKUP BILETÓW**

3.1 Rezerwacja Biletu następuje poprzez złożenie w Kasie zamówienia na Bilet (osobiście lub telefonicznie), na zasadach określonych w Regulaminie.

3.2 Sprzedawcy przysługuje prawo do swobodnego decydowania o momencie rozpoczęcia i zakończenia rezerwacji i sprzedaży Biletów na dany Seans/Imprezę.

3.3 Jeżeli Sprzedawca nie postanowi inaczej, złożenie rezerwacji będzie możliwe nie później niż na 2 godziny przed godziną rozpoczęcia Seansu, a w przypadku biletu na Imprezę nie później niż na 21 dni przed jej rozpoczęciem.

3.4 Klient, rezerwując Bilet ulgowy na Seans/Imprezę, przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że jego odbiór i realizacja jest możliwa wyłącznie za okazaniem stosownego dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi w chwili wykupu biletu w kasie CSE.

3.5 Wykup zarezerwowanego Biletu w kasie CSE możliwy jest nie później niż do 30 minut przed rozpoczęciem Seansu, którego Bilet dotyczy, a w przypadku biletu na Imprezę nie później niż na 14 dni przed jej rozpoczęciem. Po tym terminie rezerwacja zostaje anulowana.

3.6 Wykup zarezerwowanego Biletu następuje w kasie CSE

3.7 Cena wskazana na Bilecie jest kwotą brutto.

3.8 Seans filmowy odbywa się przy zakupie minimum dwóch biletów.

3.9 Zaproszenie na Seans filmowy może zostać zrealizowane pod warunkiem spełnienia zastrzeżenia, o którym mowa w pkt. 3.8.

3.10 Klient dokonujący zakupu biletów za pośrednictwem kart upominkowych, bonów lub „wejściówek” akceptowanych przez Sprzedawcę ma prawo i obowiązek do dopłaty gotówką w przypadku gdy wartość bonu jest niższa niż kwota zakupionego biletu

3.11 W przypadku transakcji opłacanych kartami upominkowymi, bonami i „wejściówkami” akceptowanymi przez Sprzedawcę, Klient nie otrzymuje reszty jeśli wartość biletu jest niższa niż wartość bonu.

#### **4. ZWROT BILETU**

4.1 Zwrotowi podlegają wyłącznie bilety zakupione zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu. Zwrot ww. biletów odbywa się zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym rozdziale.

4.2 Zwrot Biletu może nastąpić z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy (np. odwołanie Seansu/Imprezy, zmiana terminu organizacji Seansu/Imprezy) lub Klienta (np. rezygnacji z uczestnictwa w Seansie/Imprezie).

4.3 W przypadku odwołania Imprezy/Seansu lub zmiany terminu ich organizacji Sprzedawca bezzwłocznie poinformuje o tym fakcie Klientów za pośrednictwem stron internetowych [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl), [www.kino.swiatowid.elblag.pl](http://www.kino.swiatowid.elblag.pl) oraz w Biurze Obsługi Klienta/Kasie CSE.

4.4 Zwrot Biletu z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy możliwy jest najpóźniej w przeddzień terminu realizacji Seansu/Imprezy, których Bilet dotyczy lub w terminie odrębnie wskazanym przez Sprzedawcę.

4.5 W przypadku zwrotu Biletu z przyczyn leżących po stronie Klienta, Klient powinien oddać Biletu w kasie CSE najpóźniej na jeden dzień przed terminem Seansu/Imprezy.

4.6 W przypadku zgłoszenia zwrotu Biletu w kasie CSE Klient otrzyma zwrot płatności po zweryfikowaniu przyczyn i zachowania terminu zwrotu. Warunkiem zwrotu jest przedłożenie przez Klienta paragonu fiskalnego potwierdzającego zakup biletu.

4.7 Zwroty biletów przyjmowane są na zasadach ogólnych obowiązujących u Sprzedawcy zgodnie z zatwierdzonymi przez Dyrektora Centrum przepisami wewnętrznymi.

4.8 Informacja dla Klientów w sprawie przyjmowania zwrotów biletów opublikowana jest pod adresem [www.eswiatowid.pl](http://www.eswiatowid.pl); [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl); [www.kino.swiatowid.elblag.pl](http://www.kino.swiatowid.elblag.pl) oraz dostępna jest w Biurze Obsługi Klienta/Kasie CSE.

## 5. REKLAMACJE

5.1 Reklamacje rozpatrywane są na zasadach ogólnych obowiązujących u Sprzedawcy zgodnie z zatwierdzonymi przez Dyrektora Centrum przepisami wewnętrznymi. Informacje na temat zasad składania i rozpatrywania reklamacji opublikowane są na stronach internetowych [www.eswiatowid.pl](http://www.eswiatowid.pl); [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl); [www.kino.swiatowid.elblag.pl](http://www.kino.swiatowid.elblag.pl) oraz dostępne w Biurze Obsługi Klienta/Kasie CSE.

## 6. DANE OSOBOWE

6.1. Korzystając z systemu rezerwacji w Kasie CSE Klient wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Sprzedawcę (imię i nazwisko, telefon, adres e-mail).

6.2 Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Klientów jest CSE Światowid. Dane osobowe Klientów będą przetwarzane wyłącznie w celach przygotowania i realizacji umowy sprzedaży Biletu. Po tym czasie Sprzedawca usuwa dane z systemu.

6.3. Klientom udostępniającym dane osobowe przysługuje prawo dostępu do nich, ich poprawiania oraz żądania usunięcia.

6.4 Sprzedawca zobowiązany jest do ochrony wszelkich danych osobowych przekazanych przez Klientów zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

## 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7.1 Niniejszy Regulamin dostępny jest dla Klientów w siedzibie Sprzedawcy, w Biurze Obsługi Klienta/kasie CSE oraz na stronach [www.eswiatowid.pl](http://www.eswiatowid.pl); [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl); [www.kino.swiatowid.elblag.pl](http://www.kino.swiatowid.elblag.pl).

7.2 Sprzedawca zastrzega niniejszym, że Regulamin może ulec zmianie w każdym czasie. Za termin wniesienia zmian w Regulaminie należy przyjąć termin opublikowania zmian na stronach internetowych [www.eswiatowid.pl](http://www.eswiatowid.pl); [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl); [www.kino.swiatowid.elblag.pl](http://www.kino.swiatowid.elblag.pl) oraz w Biurze Obsługi Klienta/Kasie CSE.

7.3 Informacja o zasadach rezerwacji i zakupu biletów za pośrednictwem Witryny internetowej (on-line) zawarta jest w „Regulaminie rezerwacji i zakupu on-line biletów CSE ŚWIATOWID” opublikowanym na stronach internetowych [www.eswiatowid.pl](http://www.eswiatowid.pl); [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl); [www.kino.swiatowid.elblag.pl](http://www.kino.swiatowid.elblag.pl) oraz dostępna w Biurze Obsługi Klienta/Kasie CSE.

Elbląg, 13. 05. 2014

DYREKTOR

(podpis Dyrektora CSE ŚWIATOWID)

Pod względem formalnoprawnym  
PRAWIDŁOWE